

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор закладу дошкільної освіти
Катерина ХИМИНЕЦЬ
Наказ № 59-о/д від 26.08.2026 р.

ЦИКЛОГРАМА ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ НА НАВЧАЛЬНИЙ РІК

(у розрізі напрямів Внутрішньої системи забезпечення якості освіти)

НАПРЯМ: ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗДО

Місяць	Об'єкт контролю (що саме перевіряється)	Вид та форма контролю	Хто здійснює	Вид узагальнення (документ)
Вересень	- Готовність групових приміщень та майданчиків до нового навчального року. - Стан безпеки життєдіяльності, маркування меблів, санітарний стан.	Оперативний контрольний огляд	- Директор - Завгосп - Методист	- Акт готовності ЗДО - Довідка за результатами огляду
Жовтень	- Створення безпечного, доступного та інклюзивного середовища у групах, де є діти з ООП. - Наявність та наповнення ресурсних осередків.	Тематичний контроль	- Вихователь-методист - Практичний психолог	- Аналітична довідка - Протокол засідання Команди супроводу
Листопад	Ефективність створення та функціонування розвивальних	Вибірковий контроль	Вихователь-методист	Чек-лист оцінювання середовища груп

Місяць	Об'єкт контролю (що саме перевіряється)	Вид та форма контролю	Хто здійснює	Вид узагальнення (документ)
	осередків (ігрових зон) у групах раннього та молодшого віку.			
Грудень	• Дотримання питного, теплового та світлового режимів у зимовий період. • Стан укриття та готовність до швидкої евакуації.	• Оперативний контроль	• Директор • Медична сестра • Завгосп	• Записи у журналі виробничого контролю
Січень	• Безпека території під час ожеледиці, очищення дахів від бурульок, стан ігрового обладнання взимку.	• Оперативний контроль	• Директор • Завгосп	• Акти обстеження території
Березень	• Моніторинг психологічного клімату в колективі та групах, дослідження стану протидії булінгу/мобінгу.	• Тематичний моніторинг	• Практичний психолог	• Аналітичний звіт за результатами анкетування
Квітень	• Наповнюваність та естетика осередків природничо-математичного спрямування та	• Вибірковий контроль	• Вихователь-методист	• Матеріали експрес-контролю

Місяць	Об'єкт контролю (що саме перевіряється)	Вид та форма контролю	Хто здійснює	Вид узагальнення (документ)
	дослідницької діяльності.			
Травень	Готовність території та розвивального середовища до літнього оздоровчого періоду (ЛОП).	Комплексний огляд	- Адміністрація ЗДО - Медкомісія	Наказ про організацію роботи в ЛОП

НАПРЯМ: СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ВИХОВАНЦІВ

Місяць	Об'єкт контролю (що саме перевіряється)	Вид та форма контролю	Хто здійснює	Вид узагальнення (документ)
Вересень	- Організація та проведення вхідного педагогічного діагностування (моніторингу) стартового рівня дітей. - Контроль за своєчасністю створення Команди психолого-педагогічного супроводу для кожної дитини з ООП, розробленням та затвердженням Індивідуальних	Тематичний контроль	Вихователь-методист	Наказ про проведення моніторингу

Місяць	Об'єкт контролю (що саме перевіряється)	Вид та форма контролю	Хто здійснює	Вид узагальнення (документ)
	програми розвитку			
Жовтень	• Своєчасність та правильність оформлення Карт розвитку дитини за результатами вересневого моніторингу.	• Вибірковий контроль документації	• Вихователь-методист	• Довідка-аналіз стартового рівня вихованців
Грудень	• Індивідуальна робота вихователів із дітьми, які мають труднощі у засвоєнні матеріалу (аналіз щоденників спостережень).	• Оперативний контроль	• Вихователь-методист	• Співбесіди, записи в картці контролю
Лютий	• Ефективність взаємодії вихователів та вузьких спеціалістів (логопеда, психолога) щодо корекції розвитку дітей.	• Вибірковий контроль	• Вихователь-методист	• Протокол робочої наради
Квітень	• Проведення підсумкового педагогічного діагностування рівня сформованості компетентностей (кінець року).	• Тематичний моніторинг	• Вихователь-методист • Вихователі	• Діагностичні матриці за освітніми лініями

Місяць	Об'єкт контролю (що саме перевіряється)	Вид та форма контролю	Хто здійснює	Вид узагальнення (документ)
Травень	- Порівняльний аналіз динаміки розвитку дітей за рік (вересень/травень). - Моніторинг аналізу стану виконання ІПР динаміки розвитку дитини з ООП. - Готовність дітей старшого віку до навчання в школі.	Комплексний аналіз	- Вихователь-методист - Психолог	Аналітична довідка на педраду

НАПРЯМ: ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ

Місяць	Об'єкт контролю (що саме перевіряється)	Вид та форма контролю	Хто здійснює	Вид узагальнення (документ)
Щомісячно (25-30 числа)	Перевірка календарно-перспективного планування педагогів на наступний місяць (наступність, інтеграція, логіка).	Попередній та щомісячний контроль документації	Вихователь-методист	Віза «Допущено до роботи», записи в журналі методиста
Жовтень	Адаптація молодих спеціалістів та новопризначених педагогів до	Оперативний контроль	Вихователь-методист	Довідка про стан адаптації, індивідуальні консультації

Місяць	Об'єкт контролю (що саме перевіряється)	Вид та форма контролю	Хто здійснює	Вид узагальнення (документ)
	роботи. Стан наставництва.			
Листопад	• Якість організації рухового режиму протягом дня (ранкова гімнастика, фізкультхвилинка, прогулянки).	• Тематичний контроль	• Вихователь-методист • Медсестра	• Аналітична довідка, наказ
Грудень	• Рівень цифрової компетентності педагогів та використання ТЗН/мультимедіа під час занять.	• Вибірковий контроль	• Вихователь-методист	• Карта аналізу заняття
Січень	• Стан самоосвіти педагогів, що атестуються у поточному році (аналіз звітів, папок самоосвіти).	• Оглядовий контроль	• Атестаційна комісія	• Протокол засідання атестаційної комісії
Березень	• Дотримання мовного режиму в закладі та якість мовленнєвого розвитку дітей під час різних видів діяльності.	• Тематичний контроль	• Вихователь-методист	• Довідка на педраду
Квітень	• Впровадження інноваційних технологій (наприклад: СТЕМ-освіта, ЛЕГО-технології, мнемотехніка) в практику роботи.	• Вибірковий контроль	• Вихователь-методист	• Матеріали панорами методичних знахідок

НАПРЯМ: УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗДО

Місяць	Об'єкт контролю (що саме перевіряється)	Вид та форма контролю	Хто здійснює	Вид узагальнення (документ)
Вересень	• Стан ведення ділової документації (номенклатура справ, трудові книжки, накази з основної діяльності).	• Оглядовий контроль	• Директор	• Наказ про ведення діловодства
Листопад	• Стан роботи зі зверненнями громадян, ведення особистого прийому, реєстрація вхідної/вихідної кореспонденції.	• Вибірковий контроль	• Директор	• Довідка-аналіз
Грудень	• Виконання річного плану роботи ЗДО за I півріччя. Стан фінансово-господарської діяльності.	• Комплексний аналіз	• Директор	• Доповідь на виробничій нараді
Лютий	• Функціонування офіційного сайту ЗДО: перевірка наявності обов'язкових документів згідно зі ст. 30 Закону «Про освіту».	• Оперативний моніторинг	• Директор	• Акт перевірки сайту / Наказ

Місяць	Об'єкт контролю (що саме перевіряється)	Вид та форма контролю	Хто здійснює	Вид узагальнення (документ)
Березень	• Стан харчування вихованців: дотримання натуральних норм, якість продуктів, ведення документації з НАССР.	• Комплексний контроль	• Директор • Бракеражна комісія	• Довідка, накази по харчуванню
Травень	• Стан виконання рішень педагогічних рад та наказів директора за поточний рік. • Підготовка річного звіту керівника.	• Підсумковий контроль	• Директор	• Звіт керівника перед громадськістю
Червень	• Проведення процедури щорічного самооцінювання ВСЗЯО, анкетування батьків та аналіз матриці рівнів.	• Комплексне самооцінювання	• Робоча група з ВСЗЯО	• Аналітичний звіт ВСЗЯО, Протокол педради