

СХВАЛЕНО
педагогічною радою
ЗДО №2 комбінованого типу
Ужгородської міської ради
Протокол №1, 26.08.2026 року

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ЗДО №2 комбінованого типу
Ужгородської міської ради
Катерина ХИМИНЕЦЬ
26.08.2026 року, наказ № 59-о/д



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ
В ЗАКЛАДІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ №2 КОМБІНОВАНОГО ТИПУ
УЖГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Ужгород, 2026

1. Загальні положення

1.1. Положення про академічну доброчесність в ЗДО №2 комбінованого типу (далі - Положення) закріплює моральні принципи, норми та правила етичної поведінки, професійного спілкування осіб, що працюють та навчаються в закладі дошкільної освіти №2 (далі – «ЗДО»).

1.2. Це Положення розроблено на основі Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», «Про академічну доброчесність», Цивільного Кодексу України, Статуту ЗДО №2, Правил внутрішнього розпорядку, Колективного договору та інших нормативно-правових актів та на виконання основних завдань діяльності колективу ЗДО.

1.3. Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час здійснення освітньої, методичної, творчої та управлінської діяльності.

1.4. Дія цього Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу:

- керівника закладу;
- педагогічних працівників;
- інших працівників, які беруть участь в освітньому процесі;
- батьків (законних представників) вихованців у частині співпраці із закладом.

2. Мета та завдання

Метою Положення є:

- формування культури чесності, відповідальності та професійної етики;
- забезпечення довіри до результатів педагогічної діяльності;
- запобігання порушенням академічної доброчесності;
- виховання у дітей дошкільного віку моральних якостей, поваги до праці інших людей.

3. Принципи академічної доброчесності

Учасники освітнього процесу дотримуються принципів:

- законності;
- чесності;
- справедливості;
- поваги до авторського права;
- відповідальності;
- відкритості та прозорості;
- взаємної поваги;

- рівності всіх учасників освітнього процесу.

4. Дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу ЗДО

4.1. Академічна доброчесність педагогічних працівників спрямована на:

4.1.1 Дотримання загальноприйнятих етичних норм, положень Конституції України, норм законодавства України, локальних нормативних актів ЗДО.

4.1.2. Повагу до дітей, які виховуються, їхніх батьків та осіб, які їх замінюють, незалежно від віку, статі, стану здоров'я, громадянства, національності, ставлення до релігії, кольору шкіри, місця проживання, мови спілкування, походження, соціального і майнового стану, наявності судимості, а також інших обставин.

4.1.3. Об'єктивне та неупереджене оцінювання знань та вмінь вихованців; ефективне виконання своїх функціональних обов'язків; підвищення кваліфікації.

4.1.4. Дотримання правил посилання на джерела інформації у разі використання відомостей, написання методичних матеріалів, наукових робіт тощо.

4.1.5. Здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності педагогічними працівниками.

4.1.6. Дотримання законодавства із запобігання корупції, уникнення конфлікту інтересів.

4.1.7. Негайного повідомлення адміністрації ЗДО у разі отримання для виконання рішень чи доручень, які є незаконними або такими, що становлять загрозу охоронюваним законом правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам.

4.1.8. Нести відповідальність за порушення академічної доброчесності.

Педагогічні працівники зобов'язані:

- дотримуватися педагогічної етики;
- поважати гідність кожного учасника освітнього процесу;
- посилатися на авторів під час використання методичних матеріалів;
- не допускати привласнення чужих педагогічних розробок;
- використовувати лише достовірні джерела інформації;
- забезпечувати об'єктивність оцінювання професійної діяльності;
- не допускати фальсифікації результатів моніторингу, самооцінювання, атестаційних матеріалів;
- дотримуватися вимог законодавства щодо авторського права.

Дотримання академічної доброчесності в ЗДО пов'язане із сповіданням педагогічними працівниками наступних принципів:

- **Верховенства права.** В середовищі закладу пріоритетом повинно бути дотримання принципу верховенство права – панування в суспільних відносинах правових смислів і цінностей, а саме: справедливості, добра, свободи, правової рівності, поваги до людської гідності, честі, істини тощо.
- **Законності.** У своїй діяльності члени колективу мають суворо дотримуватися Конституції України, законів та підзаконних актів.
- **Соціальної справедливості.** У взаємовідносинах між членами колективу важливим є забезпечення свободи, справедливості, розвитку особистості та її активної участі у житті держави та ЗДО, а також повага до гідності кожної особи, нетерпимості щодо аморальної та неетичної поведінки.
- **Науковості.** Педагогічні працівники зобов'язані об'єктивно висвітлювати наукові факти, поняття; розкривати причинно-наслідкові зв'язки явищ, що вивчаються; забезпечувати тісний зв'язок викладу матеріалу з життям.
- **Професіоналізму та компетентності.** Передбачає наявність у педагогів управлінських здібностей, моральних якостей, внутрішньої культури, емоційного інтелекту, знання ділового етикету, ґрунтовних знань, виконання своїх обов'язків на належному рівні, високу організацію праці.
- **Партнерства і взаємодопомоги.** Означає сприйняття всіх учасників освітнього процесу як рівноправних сторін.
- **Відкритості й прозорості.** Усі процеси, документи в ЗДО, які стосуються освітньої, господарської та фінансової діяльності є прозорими, відкритими, що забезпечує можливість громадського контролю.
- **Відповідальності.** Педагогічні працівники ЗДО мають брати на себе відповідальність за результати своєї діяльності, виконувати взяті на себе зобов'язання, дотримуватися норм цього Положення.

4.2. Керівник та адміністрація ЗДО:

- забезпечують створення умов для дотримання академічної доброчесності;
- здійснюють інформаційно-роз'яснювальну роботу;
- сприяють професійному розвитку педагогів;
- забезпечують неупереджене прийняття управлінських рішень;
- розглядають повідомлення про можливі порушення академічної доброчесності.

4.3. Батьки (законні представники):

- поважають професійну діяльність педагогів;
- не сприяють поширенню неправдивої інформації про діяльність закладу;
- дотримуються етичних норм під час взаємодії з працівниками ЗДО;
- підтримують формування у дітей чесності, відповідальності та поваги до результатів праці інших людей.

ЗДО в своїй діяльності керується принципом незалежності отримання освітніх послуг від впливу політичних партій, громадських і релігійних -організацій. Створення та діяльність політичних партій, суспільно-політичних рухів, релігійних об'єднань в ЗДО не допускається. Адміністрація ЗДО гарантує

дотримання в стінах закладу ст. 36 Конституції України. Належність особи до будь-якої політичної партії, громадської, релігійної організації, що діють відповідно до Конституції України, не є перешкодою для її участі в освітньому процесі. Педагогічні та інші співробітники ЗДО є вільними у своїх політичних і передвиборчих симпатіях. Жодний адміністративний тиск з приводу політичних переконань, а також характеру волевиявлення членів колективу через вибори, референдуми та інші форми безпосередньої демократії є недопустимим. ЗДО є закладом, відкритим для діалогу з представниками різних політичних ідеологій, окрім тих, які ставлять під сумнів незалежність України, закликають до зміни конституційного ладу насильницьким шляхом, порушення суверенітету і територіальної цілісності держави, підриву її безпеки, незаконного захоплення державної влади, пропагують війну, насильство, розпалюють міжетнічну, расову, релігійну ворожнечу, пропагують посягання на права і свободи людини, здоров'я населення.

Дія цього Положення поширюється та є обов'язковою до виконання для всіх учасників освітнього процесу в ЗДО. Всі особи, на яких поширюються та є обов'язковими до виконання дане Положення, повинні бути ознайомлені з його змістом.

Положення публікується на офіційному веб-сайті ЗДО.

5. Етичні норми академічної діяльності педагогічних працівників.

5.1. Педагогічний працівник має дотримуватися моральних норм і правил етичної поведінки та принципів академічної доброчесності, зокрема:

5.1.1. Сприяти становленню та розвитку партнерських відносин між учасниками освітнього процесу.

5.1.2. Сприяти формуванню та поширенню позитивного іміджу ЗДО.

5.1.3. Шанобливо ставитися до державної символіки.

5.1.4. Зберігати та примножувати славні традиції ЗДО.

5.1.5. Виявляти толерантність та повагу до релігії, культури, звичаїв та традицій батьків, співробітників ЗДО всіх національностей.

5.1.6. Допомогати співробітникам закладу, що опинилися у складних життєвих обставинах.

5.1.7. Не принижувати будь-яким чином гідність педагога.

5.1.8. Для запобігання конфлікту інтересів, пов'язаного із неакадемічним характером відносин, педагогічному працівнику слід уникати двозначних відносин з батьками, у тому числі протидіяти прямому чи опосередкованому отриманню подарунків або послуг від батьків.

5.2. Порушенням академічної доброчесності вважається:

5.2.1. Відчуження авторства – це передача або привласнення авторства результатів інтелектуальної чи творчої діяльності повністю або частково, зокрема подання чужих методичних розробок, сценаріїв, дидактичних матеріалів, публікацій чи інших авторських матеріалів як власних або зазначення автором особи, яка фактично не брала участі у їх створенні.

5.2.2. Академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства.

5.2.3. Приписування авторства – це умисне зазначення себе або іншої особи автором (співавтором) результатів інтелектуальної, творчої, наукової чи методичної діяльності, якщо така особа фактично не брала участі у їх створенні, а також подання чужих робіт, матеріалів або розробок як власних.

5.2.4. Самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів.

5.2.5. Фабрикація – це вигадкування, створення неіснуючих даних, фактів, результатів спостережень, досліджень, моніторингу, звітності, методичних або інших матеріалів та їх подання як достовірних.

5.2.6. Академічна фальсифікація – це свідомо зміна, підроблення, викривлення або маніпулювання наявними даними, фактами, відомостями, документами, результатами досліджень, спостережень, моніторингу чи іншими матеріалами з метою введення в оману або отримання неправомірних переваг.

5.2.7. Недоброчесне використання результатів, згенерованих штучним інтелектом – це використання текстів, зображень, презентацій, методичних, навчальних, наукових чи інших матеріалів, повністю або частково створених із застосуванням технологій штучного інтелекту, як результатів власної діяльності без належного розкриття факту такого використання, якщо це суперечить вимогам законодавства, локальних актів закладу освіти або призводить до введення в оману щодо авторства, обсягу чи характеру особистого внеску.

5.2.8. Недоброчесне оцінювання – це умисне завищення або заниження результатів оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників, результатів внутрішнього моніторингу якості освіти, самооцінювання, атестації, сертифікації чи інших процедур оцінювання, а також надання необґрунтованих переваг або створення перешкод окремим особам під час їх проведення. 5.2.4. Приписування результатів колективної діяльності одній або окремим особам без узгодження з іншими учасниками авторського колективу або внесення до списку авторів навчально-методичної праці осіб, які не брали участь у створенні наукового продукту.

5.2.9. Несамостійне виконання завдання – це виконання професійного, методичного, творчого чи іншого завдання повністю або частково іншою особою або із залученням сторонньої допомоги в обсязі, що не допускається законодавством, умовами виконання завдання чи локальними актами закладу освіти, з подальшим поданням такого результату як власного.

5.2.10. Недозволена допомога – це надання або отримання допомоги під час виконання професійних, методичних, творчих, наукових чи інших завдань у спосіб або в обсязі, що суперечить вимогам законодавства, умовам виконання завдання чи локальним актам закладу освіти та створює неправомірні переваги.

5.2.11. Академічний саботаж – це умисні дії або бездіяльність, спрямовані на перешкоджання освітній, методичній, науковій, творчій чи іншій професійній діяльності учасників освітнього процесу, порушення об'єктивності оцінювання, створення перешкод для виконання професійних обов'язків або досягнення результатів освітньої діяльності.

5.2.12. Схиляння до порушення академічної доброчесності – це умисне спонукання, переконання, примушування або інше заохочення учасника освітнього процесу до вчинення дій, що порушують принципи академічної доброчесності, зокрема до плагіату, фальсифікації, фабрикації, необ'єктивного оцінювання, несамостійного виконання завдань чи інших проявів недоброчесної поведінки.

5.2.13. Інституційні порушення академічної доброчесності – це порушення принципів академічної доброчесності, які допускаються закладом освіти як установою або його посадовими особами під час організації освітньої, управлінської, методичної, моніторингової чи іншої діяльності та впливають на забезпечення якості освіти, об'єктивність, прозорість і довіру до результатів роботи закладу.

5.3. Використання запозичених текстів у письмових роботах допускається за умови, що зазначені всі джерела запозичень. Перевірці на академічний плагіат підлягають:

5.3.1. Навчальні (проєкти, реферати тощо) та кваліфікаційні (науково-методичні праці (навчальні посібники, конспекти лекцій), монографії та інші роботи, що вимагають рекомендації науково-методичної ради до видання.

5.3.2. Рукописи статей, тези доповідей, які надходять до редакцій наукових журналів. Організацію перевірки здійснюють головні редактори наукових журналів (відповідальні секретарі) та керівники структурних підрозділів, які організовують відповідні заходи.

5.4. Форми академічного плагіату:

5.4.1. Використання у власному творі чужих матеріалів (зображень, тексту), у тому числі з мережі Інтернет, без належних посилань.

5.4.2. Перефразування або цитування матеріалу, створеного іншою особою, як опублікованого, так і ні, без належного дотримання правил цитування.

5.4.3. Спотворене представлення чужих ідей, їх синтез або компіляція з першоджерел.

5.4.4. Представлення в якості власного твору (есе, статті тощо) матеріалу, що був отриманий з Інтернету або від третіх осіб в обмін на фінансову винагороду/послугу чи соціальні зв'язки.

5.4.5. Посилання на джерела, які не використовувалися в роботі.

5.4.6. Повторне використання раніше виконаної іншою особою письмової роботи.

5.4.7. Повторна публікація своїх наукових результатів.

6. Заходи з попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності

6.1. Для попередження недотримання норм та правил академічної доброчесності в ЗДО використовується наступний комплекс профілактичних заходів:

6.1.1. Інформування педагогічних працівників про необхідність дотримання правил академічної доброчесності, професійної етики.

6.1.2. Визнання в ЗДО принципу відкритості, що забезпечує можливість громадського контролю академічної діяльності, адміністративної та фінансової прозорості, шляхом оприлюднення на офіційному веб-сайті інформації.

6.1.3. Проведення семінарів із педагогами з питань інформаційної діяльності ЗДО, правильності написання наукових робіт.

6.1.4. Ознайомлення педагогічних працівників із цим Положенням.

7. Відповідальність за недотримання норм та правил академічної доброчесності

- Особи, які допустили порушення академічної доброчесності, несуть відповідальність відповідно до законодавства України. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники закладу можуть бути притягнені академічної відповідальності. Залежно від характеру порушення можуть застосовуватися:
 - усне зауваження;
 - письмове попередження;

- повторне проходження оцінювання або атестації (у випадках, визначених законодавством);
- відмова у врахуванні відповідних матеріалів;
- відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади.

8. Контроль за дотриманням норм академічної доброчесності та етики

8.1. Контроль за дотриманням норм академічної доброчесності та етики покладається на адміністрацію та педагогічну раду ЗДО. Керівник організовує перевірку обставин.

8.2. Рішення приймається відповідно до законодавства України та оформлюється наказом.

8.3. Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

8.3.1. Ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження.

8.3.2. Особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності.

8.3.3. Знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності.

8.3.4. Оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

8.4. За дії (бездіяльність), що цим Законом визнані порушенням академічної доброчесності, особа може бути притягнута до інших видів відповідальності з підстав та в порядку, визначених законом.

9. Прикінцеві положення

9.1. Це Положення затверджується наказом директора ЗДО після схвалення педагогічною радою.

9.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням педагогічної ради ЗДО та вводяться в дію наказом директора.

9.3. Положення набирає чинності з дня його затвердження та є обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу.

Положення розглянуто і схвалено на засіданні педагогічної ради закладу дошкільної освіти №2 комбінованого типу протокол № 1 від 26.08.2026 року та затверджено наказом директора ЗДО від 26.08.2026 року, наказ № 59-о/д.